



**PCCO**  
ACADEMY

## Requisiti obbligatori per ottenere l'attestazione di appartenenza alla "PCCO Academy" - Allegato 1 -

*da restituire compilato e firmato a [ilariapedroni@federcongressi.it](mailto:ilariapedroni@federcongressi.it)*

Al fine di ottenere l'attestazione di appartenenza alla "PCCO Academy" e l'uso del relativo logo l'Impresa \_\_\_\_\_ dichiara di possedere **da almeno due anni** i seguenti requisiti:

- a) Socio Federcongressi&eventi in regola con la quota associativa annuale 2015 e 2016
- b) Iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio (allega copia di visura camerale)
- c) Regolarità degli obblighi fiscali e previdenziali (allega DURC)
- d) Ottemperanza alla normativa sul lavoro
- e) Struttura operativa fissa con sede propria in Italia attrezzata ad uso ufficio con uno staff specializzato di almeno 6 addetti a tempo indeterminato, inclusi i Soci e/o gli Amministratori operativi in azienda
- f) Dotazioni tecnologiche per il management del congresso o evento, in particolare un software gestionale ad hoc (specifica il tipo di software in uso: \_\_\_\_\_)
- g) Curriculum aziendale qualificato nel settore dei congressi, convegni, seminari, convention, eventi aggregativi e di formazione continua in medicina. A tal fine dichiara di aver organizzato, nel corso degli ultimi 5 anni almeno 10 eventi, nazionali e/o internazionali, con almeno 200 partecipanti cadauno da almeno 5 clienti diversi (specificare titolo evento, data, luogo, numero di partecipanti, cliente)

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_
- 6) \_\_\_\_\_
- 7) \_\_\_\_\_
- 8) \_\_\_\_\_
- 9) \_\_\_\_\_
- 10) \_\_\_\_\_

E di aver fornito nei congressi/eventi organizzati almeno 15 sui 20 servizi qui sotto indicati (specificare quali)

- gestione online degli abstract
- gestione dei relatori
- promozione e marketing dell'evento
- gestione del budget e financial management
- gestione ECM
- gestione area espositiva
- fund raising, contrattualizzazione e gestione delle sponsorizzazioni
- gestione online delle registrazioni
- gestione organizzativa globale on site
- produzione e gestione materiali del congresso
- selezione della sede e dei fornitori, contrattualizzazione e gestione
- gestione online delle prenotazioni alberghiere
- gestione del programma sociale e/o pre e post congress tours e/o programma accompagnatori
- CSR (iniziative di riciclaggio, politica green dei fornitori, ecc).
- gestione campagne di comunicazione anche sui social media
- produzione e gestione di app congressuali
- gestione di eventi online/hybrid
- funzione di association management
- produzione e gestione di bid per congressi internazionali
- produzione e gestione programmi di formazione

Dichiara inoltre di essere certificata UNI EN ISO 9001-2008 con certificato n° \_\_\_\_\_ emesso il \_\_\_\_\_ dalla Società \_\_\_\_\_

Provider ECM ?\*  SI con codice identificativo n° \_\_\_\_\_  
 NO

\*Dato facoltativo

*La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione, nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.*

*Il questionario compilato va inviato contestualmente alla scheda di iscrizione all'intero percorso formativo.*

Informativa ex. Art. 13 in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante testo unico delle norme in materia di tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali). Le informazioni e i dati da lei forniti per l'iscrizione al presente evento, saranno oggetto di trattamento nel rispetto delle disposizioni sopra menzionate e degli obblighi di riservatezza che ispirano l'attività di federcongressi&eventi. Il trattamento dei dati sarà effettuato per dare corso alla sua iscrizione e per inviarle ulteriore materiale informativo inerente l'organizzazione di attività da parte della nostra associazione.

- presto il consenso al trattamento dei miei dati personali per i fini specificati nell'informativa.
- non presto il consenso al trattamento dei miei dati personali se non per l'iscrizione al presente evento.

Data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma \_\_\_\_\_



**PCCO**  
ACADEMY

## SCHEDA DI ISCRIZIONE ALL'INTERO PERCORSO FORMATIVO DELLA PCCO ACADEMY

*da restituire compilato e firmato a [ilariapedroni@federcongressi.it](mailto:ilariapedroni@federcongressi.it)*

Impresa \_\_\_\_\_

Referente \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ PR \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

### DATI PER LA FATTURAZIONE

Ragione Sociale \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ PR \_\_\_\_\_

Tel. amministrazione \_\_\_\_\_ Email amministrazione \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

<b>Quota offerta speciale intero percorso entro il 15.05.2016</b> <i>(N.B. pagamento del 50% della quota da effettuarsi entro il 15.05.2016, saldo entro il 30.09.2016)</i>	€ 1.000,00 + IVA (€ 1.220,00)
<b>Quota base intero percorso da 16.05.2016 al 30.06.2016</b> <i>(N.B. pagamento del 50% della quota da effettuarsi entro il 30.06.2016, saldo entro il 30.09.2016)</i>	€ 1.200,00 + IVA (€ 1.464,00)
<b>Persona aggiuntiva a singola giornata</b> <i>(N.B. iscrizione ed il relativo pagamento della quota alla singola giornata sono da effettuarsi massimo 30 giorni prima della giornata stessa)</i>	€ 75,00 + IVA (€ 91,50)

- |   |                             |         |
|---|-----------------------------|---------|
| <input type="checkbox"/> 1° giornata 12 Luglio 2016   | n° persone aggiuntive _____ | € _____ |
| <input type="checkbox"/> 2° giornata 13 Luglio 2016   | n° persone aggiuntive _____ | € _____ |
| <input type="checkbox"/> 3° giornata 19 Luglio 2016   | n° persone aggiuntive _____ | € _____ |
| <input type="checkbox"/> 4° giornata 13 Dicembre 2016 | n° persone aggiuntive _____ | € _____ |
| <input type="checkbox"/> 5° giornata 24 Gennaio 2017  | n° persone aggiuntive _____ | € _____ |
| <input type="checkbox"/> 6° giornata 14 Febbraio 2017 | n° persone aggiuntive _____ | € _____ |
| <input type="checkbox"/> 7° giornata 15 Febbraio 2017 | n° persone aggiuntive _____ | € _____ |

**TOTALE VERSATO**

€ \_\_\_\_\_

*I nominativi dei partecipanti saranno richiesti dalla Segreteria di FCE una settimana prima di ogni giornata*

L'iscrizione all'intero percorso di formazione dà diritto a:

- Materiale didattico di ogni giornata
- 2 coffee ed 1 lunch per ogni giornata
- Attestato di partecipazione nominativo ad ogni giornata
- Al termine del percorso, attestazione di appartenenza alla PCCO Academy ed uso del relativo logo, previa ottemperanza ai "Requisiti obbligatori" previsti

### **MODALITA' DI PAGAMENTO**

Bonifico bancario effettuato a favore di: Federcongressi&eventi - Banca Monte dei Paschi di Siena

IBAN IT 33 J 01030 03374 000001159080

L'ordine di bonifico bancario è di € \_\_\_\_\_ (IVA 22% inclusa)

**IMPORTANTE** si prega di specificare nella causale del bonifico il codice:

**"INTERO PERCORSO FORMATIVO PCCO ACADEMY"**

### **CANCELLAZIONI E RINUNCE**

Eventuali cancellazioni dovranno essere comunicate alla Segreteria Federcongressi&eventi entro e non oltre il 24.06.2016. Entro tale data è prevista la restituzione dell'importo versato al netto di € 120,00 che verranno trattenuti per spese amministrative. Dopo il 24.06.2016 non sarà possibile effettuare alcun rimborso.

### **FATTURE E RIMBORSI**

Le fatture saranno inviate dalla Segreteria Amministrativa al momento dell'iscrizione.

Eventuali rimborsi delle quote di partecipazione saranno effettuati esclusivamente dopo la chiusura delle iscrizioni, tramite bonifico bancario. Le spese bancarie saranno a carico del destinatario.

Informativa ex. Art. 13 in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante testo unico delle norme in materia di tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali). Le informazioni e i dati da lei forniti per l'iscrizione al presente evento, saranno oggetto di trattamento nel rispetto delle disposizioni sopra menzionate e degli obblighi di riservatezza che ispirano l'attività di federcongressi&eventi. Il trattamento dei dati sarà effettuato per dare corso alla sua iscrizione e per inviarle ulteriore materiale informativo inerente l'organizzazione di attività da parte della nostra associazione.

- presto il consenso al trattamento dei miei dati personali per i fini specificati nell'informativa.
- non presto il consenso al trattamento dei miei dati personali se non per l'iscrizione al presente evento.

Data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma \_\_\_\_\_